

D.D.G. n. 477

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 9 maggio 1989, n. 168;
- VISTO lo Statuto di Ateneo vigente;
- VISTO il D.lgs. n. 150/2009 e ss.mm.ii., in particolare, l'articolo 10 riguardante gli adempimenti e i termini previsti per l'adozione del Piano della Performance;
- VISTA la Legge n. 240/2010 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario";
- VISTA la Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii.;
- VISTO il D. Lgs. 14.03.2013, n. 33, ss.mm.ii.;
- VISTE le delibere e determinazioni emanate dall'A.N.AC. in materia;
- VISTA la delibera n. 103 del 20 luglio 2015 con cui l'ANVUR approva "Linee Guida per la gestione integrata del Ciclo della Performance delle università statali e degli enti pubblici di ricerca italiani";
- VISTA la Nota d'indirizzo per la gestione del ciclo della performance 2018-2020, approvata dal Consiglio Direttivo dell'ANVUR in data 20 dicembre 2017;
- VISTA la struttura organizzativa vigente;
- VISTO il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 29.01.2021 e adottato con D.R. n. 243 del 29.01.2021 (parere favorevole del Nucleo di Valutazione espresso in data 25.01.2021);
- VISTO il Documento di Programmazione Integrata (DPI) 2021-2023 dell'Università degli Studi di Bari Aldo Moro (parere favorevole espresso dal Senato Accademico - seduta del 27.01.2021; approvato dal Consiglio di Amministrazione - seduta del 29.01.2021; adottato con D.R. n. 244 del 29.01.2021);
- VISTA la comunicazione del Direttore Generale con cui si è informato il Consiglio di Amministrazione (seduta del 30.03.2021) della necessità di apportare, al documento di cui al precedente punto, opportune lievi modifiche al solo fine di sanare meri errori materiali;

- VISTI gli obiettivi strategici contenuti nel Documento di Programmazione Integrata 2021-2023 dell'Università degli Studi di Bari (Sezione I) e ivi riportati:
- A.1 - Rafforzare l'attrattività dell'offerta formativa
  - A.2 - Promuovere la percorribilità dell'offerta formativa
  - A.3 - Ampliare la formazione post-laurea
  - A.4 - Rafforzare la dimensione internazionale dell'offerta formativa
  - B.1 - Incrementare la competitività della ricerca e la capacità di attrarre finanziamenti esterni
  - B.2 - Migliorare la qualità dei dottorati di ricerca
  - B.3 - Rafforzare l'internazionalizzazione della ricerca di ateneo
  - C.1 - Potenziare l'integrazione con il tessuto economico-sociale
  - C.2 - Promuovere la cultura della sostenibilità
  - C.3 - Promuovere la divulgazione scientifica e culturale trasversalmente alla pluralità degli stakeholder e dei contesti sociali
  - D.1 - Promuovere il benessere e lo sviluppo del capitale umano Uniba
  - E.1 - Promuovere lo sviluppo e l'utilizzo di servizi digitali
  - E.2 - Potenziare le infrastrutture per la transizione al digitale
  - E.3 - Razionalizzare e valorizzare il patrimonio bibliotecario di Palazzo Ateneo e del Campus
  - E.4 - Promuovere interventi di sviluppo sostenibile
  - E.5 - Promuovere la trasparenza e il contrasto ai fenomeni corruttivi anche attraverso la diffusione dei dati
- CONSIDERATA la necessità di dover contribuire, per quanto di competenza delle strutture amministrative, al conseguimento degli obiettivi strategici di Ateneo;
- VISTI i progetti direzionali assegnati, per l'anno 2021, al Direttore Generale e ai Direttori delle Direzioni Amministrative contenuti nel Piano Integrato 2021-2023 (Sezione III del DPI 2021-2023 - allegato n. 3);
- VISTO il DDG n. 423 del 13.04.201 di assegnazione alle strutture di III e IV livello organizzativo delle azioni progettuali 2021 previste dal Documento di Programmazione Integrata 2021-2023 (allegato n. 3);
- RAVVISATA la necessità di proseguire e integrare la programmazione operativa 2021 per dare completa attuazione alla strategia dell'Ateneo, secondo la logica del cascading prevista dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2021;
- SENTITO il Direttore della Direzione;

DECRETA

di adottare gli obiettivi contenuti nell'allegato al presente decreto (allegato n. 1 - Integrazione agli obiettivi operativi 2021 per la Direzione Risorse Finanziarie) e di assegnarli alle strutture così come individuate nello stesso allegato.

Il presente decreto è immediatamente esecutivo.

Bari, 05.05.2021

IL DIRETTORE GENERALE  
F.to Avv. Gaetano Prudente

CODICE STRUTTURA	DENOMINAZIONE STRUTTURA	OBIETTIVO STRATEGICO 1	OBIETTIVO STRATEGICO 2	CODICE OBIETTIVO	OBIETTIVO	TIPOLOGIA DI OBIETTIVO	TITOLARE DI ALTRO INCARICO	Indicatore (1)	Valore di partenza 2020 (1)	Target 2021 (1)
080301	U.O. Bilanci e monitoraggio flussi finanziari - Sezione Contabilità e Bilancio - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_01	Consolidare un'efficiente tempistica di regolarizzazione contabile delle partite pendenti di entrata su U.P.B. delle strutture decentrate	Organizzativo		Giorni impiegati per ciascuna erogazione del servizio (o processo o subprocesso)/ Numero totale di erogazioni del servizio (o processo o subprocesso)	10,26	15
080303	U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_02	Definire procedure e meccanismi di controllo per la razionalizzazione del processo di liquidazione delle fatture passive al fine di assicurare la corretta rilevazione delle operazioni di acquisto in contabilità economico-patrimoniale e la tempestività di pagamenti (report: relazione sulle attività svolte)	Individuale		On/Off		On
080303	U.O. Ciclo passivo forniture - Sezione Contabilità e Bilancio - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_03	Consolidare il tempo medio di liquidazione delle forniture	Organizzativo		n. giorni totali impiegati per la liquidazione della fornitura dal giorno della ricezione della fattura/Numero totale delle fatture liquidate	11	12
080302	U.O. Contabilità analitica, monitoraggio e reportistica - Sezione Contabilità e Bilancio - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_04	Consolidare l'efficientamento dei tempi medi di pagamento dei compensi professionali in esecuzione di accordi/transazioni/sentenze	Organizzativo		Giorni impiegati per il pagamento dei compensi professionali	5,38	10
080304	U.O. Supporto amministrativo contabile alle Direzioni centrali - Sezione Contabilità e Bilancio - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_05	Monitorare il processo di accettazione delle fatture elettroniche	Organizzativo		n. di fatture monitorate/n. di fatture ricevute		80%
080201	U.O. Fiscale e tributaria - Sezione Tasse e Tributi - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO	2021_PROG_RF	2021_RF_06	Elaborare un prospetto di raccordo delle coordinate gestionali CSA delle ritenute stipendiali, dei contributi previdenziali e Irap con le coordinate contabili presenti sul gestionale Easy (output: prospetto di raccordo)	Individuale		On/Off		On
080201	U.O. Fiscale e tributaria - Sezione Tasse e Tributi - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_07	Digitalizzare e trasmettere telematicamente le certificazioni uniche dei lavoratori autonomi	Organizzativo		(Numero di certificazioni trasmesse telematicamente/Numero di certificazioni da trasmettere)*100		70%
080202	U.O. Gestione contabile carriera studenti - Sezione Tasse e Tributi - Direzione Risorse Finanziarie	E.1		2021_RF_08	Predisporre procedure e linee guida per favorire il processo di pagamento di tasse e contributi mediante il sistema di pagamento "PagoPA"	Individuale		On/Off		On
080202	U.O. Gestione contabile carriera studenti - Sezione Tasse e Tributi - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_09	Ridurre i tempi di gestione della richiesta di rimborso	Organizzativo		Giorni impiegati per ciascuna comunicazione della presa in carico all'utente dal giorno della richiesta/ numero di richieste pervenute	24	23
080203	U.O. Ciclo attivo e passivo conto terzi - Sezione Tasse e Tributi - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_10	Redazione di un manuale operativo relativo al trattamento fiscale Iva dei "beni covid"	Individuale		On/Off		30.06.2021
080203	U.O. Ciclo attivo e passivo conto terzi - Sezione Tasse e Tributi - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_11	Ridefinire e migliorare la tabella Easy delle aliquote Iva, al fine di semplificare l'inserimento delle fatture attive/passive	Organizzativo		On/Off		31.07.2021
080103	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO	2021_PROG_RF	2021_RF_12	Ridefinizione del processo relativo allo scambio di informazioni da e verso gli uffici interessati alla rilevazione dei costi stipendiali e relativi ritenute/contributi, finalizzata all'integrazione degli applicativi CSA e Easy (output: relazione sugli interventi realizzati sul processo)	Individuale		On/Off		On
080103	U.O. Emolumenti al personale - Sezione Emolumenti - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_13	Predisposizione dei prospetti informativi sulle retribuzioni e i connessi costi orari del personale di ruolo docente e tecnico/amministrativo	Organizzativo		On/Off		On
080101	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_14	Migliorare la reportistica per la formazione dei budget delle borse di studio e di specializzazione nell'ambito del processo di redazione del bilancio di previsione	Individuale		On/Off		On
080101	U.O. Borse, assegni di ricerca e contratti di collaborazione - Sezione Emolumenti - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_15	Mantenere gli standard dei tempi medi di risposta per le richieste a cura della presidenza del consiglio dei ministri, in merito alle notizie di pagamento a favore dei medici specializzandi ante dlgs 257/1991	Organizzativo		giorni impiegati per l'erogazione di ciascuna risposta / numero totale richieste	5	4
080102	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_16	Realizzare un'analisi per la revisione e l'ottimizzazione del processo inerente gli Esami di Stato e le Professioni sanitarie	Individuale		On/Off		On (entro il 30.09.2021)
080102	U.O. Missioni e compensi - Sezione Emolumenti - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_17	Consolidare gli standard dei tempi medi dei rimborsi	Organizzativo		Giorni impiegati dal giorno della richiesta per ciascuna erogazione del servizio /Numero totale delle erogazioni del servizio	15	15
080001	U.O. Affari generali e segreteria di direzione - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_18	Migliorare il flusso informativo della DRF verso l'utenza interna ed esterna	Individuale		Giorni impiegati per riscontro richieste dell'utenza interna ed esterna e di comunicazioni/informazioni		3
080001	U.O. Affari generali e segreteria di direzione - Direzione Risorse Finanziarie	E.5		2021_RF_19	Avviare la fascicolazione digitale dei documenti assegnati al Direttore di direzione	Organizzativo		Numero di documenti del 2021 assegnati alla Direzione non fascicolati		<40
080001	U.O. Affari generali e segreteria di direzione - Direzione Risorse Finanziarie	OBIETTIVO DI EFFICIENTAMENTO		2021_RF_20	Aggiornamento del manuale di contabilità alla luce dell'approvazione del nuovo RAFC e delle connesse implicazioni sui processi della contabilità economico-patrimoniale e analitica.	Individuale	PISCITELLI ALFREDO	On/Off		On